

LICEO STATALE - "E. PIMENTEL FONSECA"-NAPOLI

Prot. 0001199 del 13/02/2025

VII (Uscita)

*Liceo Statale "Eleonora Pimentel Fonseca" Linguistico - Scientifico**Scientifico opzione Scienze Applicate - Scienze Umane Via**Benedetto Croce, 2 - 80134 Napoli**Tel. 0812520054 - Fax 0817909402 C.M.**NAPM010006 - C.F. 80058810633**E-mail: napm010006@istruzione.gov.it**PEC: napm010006@pec.istruzione.it***All'Albo****Ad Amministrazione Trasparente****Al Sito Web****OGGETTO: PROROGA AVVISO DI SELEZIONE ATA prot.809 del 31/01/2025****Titolo del Progetto: STEM-INSIEME DM 65/2023****C.U.P. C64D2300304006****Codice progetto: M4C1I13.1-2023-1143**

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –
“Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU” : Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)

AVVISO PROROGA DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE ATA: COLLABORATORI SCOLASTICI

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n 65, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Misura 3.1 del PNRR

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Misura 3.1 del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

CONSIDERATO il progetto PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4, l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

PRESO ATTO che dall'allegato del D.M. n. 65 del 12.04.2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di **90.847,63 €**; così distribuito: **79.922,39 €** per la quota A per la realizzazione di percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e **10.925,24 €** per la quota B per la realizzazione di percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti;

VISTA la delibera degli OO.CC. relativa all'adozione del progetto PNRR "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)" Collegio dei docenti N. 26 del 30/11/2023 e Consiglio di Istituto - Delibera n.15 del 14/02/2024;

VISTO Il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto il 14.02.2024 delibera n.16

PRESO ATTO che per l'investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) è stato generato il CUP **C64D23003040006** ed inserito in piattaforma FUTURA;

VISTO il progetto presentato in data 05-02-2024 con codice inoltro 38188.0;

VISTO che in data 26/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – nota Prot.0028017 del 26/02/2024 del Progetto autorizzato con Codice:**M4C1I3.1-2023-1143-P-38188**

EMANA

Con la presente la proroga dell'avviso interno prot. 809 per la selezione e reclutamento personale ATA:
- collaboratori scolastici

per il supporto ai docenti coinvolti nelle attività previste nel progetto:

:

CODICE NAZIONALE	TITOLO	TIPOLOGIA DELL'INTERVENTO	TOTALE AUTORIZZATO	CODICE CUP
M4C1I3.1 -2023- 1143-P- 38188	STEM- insieme	PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU” – Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)	90.847,63€ - (79.922,39 € per la quota A) - (10.925,24 € per la quota B)	C64D21000500006

Articolo 1 – Compiti e funzioni

Le modalità organizzative, le attività previste e i relativi compensi sono definiti dal progetto Stem-insieme CUP C64D23003040006 e dal relativo accordo di concessione.

Per i collaboratori scolastici: supporto, sorveglianza, riordino e pulizia locali, relativi ai corsi formativi rivolti agli alunni previsti nel progetto “STEM-insieme”, coordinati dai docenti del Liceo Statale Eleonora Pimentel Fonseca ; Per i tecnici: supporto tecnico / organizzativo per i corsi formativi rivolti agli alunni, previsti nel progetto “STEM-insieme”, coordinati dai docenti nell’ambito della Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

- Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - per gli assistenti amministrativi: diploma di istruzione Scuola Secondaria di II grado;
- Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

- I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio presentati, come segue e come specificato nella sottostante griglia:

- i. Valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max. 1E punti;
- ii. Esperienza professionale/lavorativa: max 25 punti
- iii. Continuità di servizio presso lo stesso Istituto: max. 10 punti.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata	Per la laurea: Da [66] a [98], [8] punti. Da 99] a [110], [15] punti. Per il diploma: Da [36 a [48], [8] punti. Da [49] a [60], [15] punti. Altro [7]	Max 15 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale in progetti scolastici europei, nazionali e territoriali Max E esperienze	Max 25 punti
Continuità di servizio presso lo stesso istituto	annualità	Fino a 2 anni [3] Fino a 5 anni [5] Fino a 10 anni [6] Oltre 10 anni [10]	Max 10 punti

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà inizio dalla data della firma da parte dei candidati dell’incarico assegnato e dovranno concludersi entro il 31.09.2025.

Articolo 5 – Impegno orario e relativo importo

- ❖ collaboratori scolastici: 18,24 €/h., inteso quale importo lordo stato, per un totale di n. 100 ore da suddividersi tra il personale che verrà individuato;

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 14 febbraio 2025, a mezzo mail a: nadm010006@istruzione.it, o consegna brevi manu presso l’Ufficio di segreteria dell’ Istituto.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base del presente dell’allegato “1”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Liceo Statale Eleonora Pimentel Fonseca, con sede in Napoli, via Benedetto Croce n. 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: napm010006@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 1E e ss. del Regolamento (UE)

2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dr Marcello Martone, in qualità di Direttore Amministrativo, il Responsabile del progetto è la prof.ssa Gheta Maria Valentino, Dirigente Scolastico della Scuola.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Prof. ssa Gheta Maria Valentino

Il presente documento è
firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad
esso connesse e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa