

Liceo Statale "Eleonora Pimentel Fonseca"

Linguistico - Scientifico -

Scientifico opzione Scienze Applicate - Scienze Umane

Via Benedetto Croce, 2 - 80134 Napoli

Tel. 0812520054 - Fax 0817909402

C.M. NAPM010006 - C.F. 80058810633 -

E-mail: napm010006@istruzione.it -

PEC: napm010006@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE UF5VTS

Allegato 3

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ (D.P.R. 21 novembre 2007 n°235)
IL GENITORE/AFFIDATARIO ED E IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTI:

- Il DPR. n249 del 24 giugno 1998 Regolamento recante lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti della scuola secondaria

☐ La direttiva MPI n. 5843/A3 del 16 ottobre 2006 Linee d'indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità.

☐ La direttiva MPI n. 16 del 5 febbraio 2007 Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione e il bullismo.

☐ La direttiva MPI n. 30 del 15 marzo 2007 Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di "telefoni cellulari " e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti.

☐ Il DPR n. 235 del 21 novembre 2007 Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, concernente lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti della scuola secondaria.

☐ La direttiva MPI n. 104 del 30 novembre 2007 recante linee di indirizzo e chiarimenti interpretativi ed applicativi in ordine alla normativa vigente posta a tutela della privacy con particolare riferimento all'utilizzo di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici nelle comunità scolastiche allo scopo di acquisire e/o divulgare immagini, filmati o registrazioni vocali.

- Il Regolamento di Istituto

PRESO ATTO

che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;

CONSIDERATO

l'articolo 1 commi 1 e 2 del D.P.R 249/98:

1. La scuola è il luogo di promozione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della coscienza civile.

2. La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio e lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno.

SOTTOSCRIVONO

il seguente

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ',

Liceo Statale "Eleonora Pimentel Fonseca"

Linguistico - Scientifico -

Scientifico opzione Scienze Applicate - Scienze Umane

Via Benedetto Croce, 2 - 80134 Napoli

Tel. 0812520054 - Fax 0817909402

C.M. NAPM010006 - C.F. 80058810633 -

E-mail: napm010006@istruzione.it -

PEC.napm010006@pec.istruzione.it



COORDINAMENTO FATTURAZIONE UF5VTS

ispirato ai documenti fondamentali che regolano la vita all'interno della comunità scolastica e finalizzato a definire in maniera puntuale e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, famiglie e studenti. Le indicazioni in esso contenute rispettano la libertà di insegnamento e il diritto di partecipazione alla vita scolastica di genitori e studenti. Il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa e per guidare gli studenti al successo scolastico.

L'ISTITUZIONE SCOLASTICA si impegna a:

1. rispettare, nella dinamica insegnamento/apprendimento, le modalità, i tempi, e i ritmi propri di ciascuna persona intesa nella sua irripetibilità, singolarità e unicità;
2. rispettare la vita culturale e religiosa degli studenti all'interno di un ambiente educativo di apprendimento sereno e partecipativo;
3. sostenere un rapporto di relazione aperto al dialogo e alla collaborazione al fine di motivare l'allievo all'apprendimento;
4. promuovere la formazione di una maturità orientativa in grado di porre lo studente nelle condizioni di operare scelte autonome e responsabili;
5. realizzare i curricula disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa, ivi comprese le iniziative volte al raggiungimento del successo scolastico (corsi di recupero e di sostegno);
6. esplicitare i criteri per la valutazione delle verifiche e comunicarne con chiarezza ed in tempi ragionevoli i risultati;
7. favorire un rapporto costruttivo e sereno tra scuola e famiglia attraverso un atteggiamento di dialogo e di collaborazione educativa finalizzata a promuovere il pieno sviluppo dello studente;
8. segnalare tempestivamente ai genitori problematiche relative al comportamento, al numero di assenze e ai ritardi dello studente;
9. coinvolgere gli alunni stimolandone gli interventi e valorizzandone i progressi;
10. programmare le attività settimanali in modo flessibile, così da armonizzare il carico di lavoro;
11. aggiornare le proprie competenze disciplinari e metodologico-didattiche predisponendo gli strumenti necessari per lavorare in modo efficace;
12. rispettare l'orario scolastico, curando la vigilanza.
13. favorire la concessione di sussidi didattici (libri, ebook e device) per gli studenti più bisognosi attraverso risorse dei PON FSE
14. mettere in atto tutte le migliori azioni didattiche e organizzative DAD e DDI per garantire il servizio scolastico anche in eventuale periodo di emergenza sanitaria;
15. intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti degli alunni;

Inoltre al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e garantire il funzionamento dell'Istituzione Scolastica si impegna a :

Liceo Statale "Eleonora Pimentel Fonseca"

Linguistico - Scientifico -

Scientifico opzione Scienze Applicate - Scienze Umane

Via Benedetto Croce, 2 - 80134 Napoli

Tel. 0812520054 - Fax 0817909402

C.M. NAPM010006 - C.F. 80058810633 -

E-mail: napm010006@istruzione.it -

PEC: napm010006@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE UF5VTS



16. a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico per accedere alla scuola, in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, indossare correttamente la mascherina, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.
17. a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti
18. assicurare la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
19. sottoporre a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre
20. garantire l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
21. curare la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000
22. collaborare alla vigilanza sul rispetto del Regolamento d'Istituto da parte delle studentesse e degli studenti
23. accertare l'idoneità sanitaria COVID-19 di tutto il personale docente e non-docente così come prescritto dall'Ordinanza del Presidente della Regione Campania n.70 dell'8 settembre 2020;

I GENITORI si impegnano a:

1. conoscere l'Offerta Formativa della scuola e partecipare al dialogo educativo, in particolare alle riunioni programmate degli Organi Collegiali, collaborando con i Docenti ed il Dirigente Scolastico;
2. sostenere e controllare i propri figli nel rispetto degli impegni scolastici, in particolare nello svolgimento dei compiti assegnati;
3. informare la scuola di eventuali problematiche che possono avere ripercussioni sull'andamento scolastico dello studente;
4. vigilare sulla costante frequenza delle attività in orario scolastico e dei corsi di recupero/sostegno in orario extrascolastico;
- 5. giustificare tempestivamente i ritardi e le assenze il giorno del rientro, attraverso la piattaforma ScuolaNext, le cui credenziali di accesso dovranno essere scrupolosamente custodite dai genitori, sotto la loro personale responsabilità ;**
6. vigilare sulla puntualità di ingresso a scuola e non chiedere uscite anticipate se non in casi di effettiva necessità;
7. invitare il proprio figlio a non fare uso improprio in classe di cellulari o di altri dispositivi elettronici o audiovisivi;
8. intervenire tempestivamente e collaborare con l'ufficio di Presidenza e con il Consiglio di classe nei casi di scarso profitto e/o indisciplina;
9. tenersi costantemente informati sull'andamento didattico e disciplinare dei propri figli attraverso il registro elettronico e gli orari di ricevimento dei Docenti;
10. indennizzare il Liceo per eventuali danni prodotti dal proprio figlio nell'uso improprio o scorretto

Liceo Statale "Eleonora Pimentel Fonseca"

Linguistico - Scientifico -

Scientifico opzione Scienze Applicate - Scienze Umane

Via Benedetto Croce, 2 - 80134 Napoli

Tel. 0812520054 - Fax 0817909402

C.M. NAPM010006 - C.F. 80058810633 -

E-mail: napm010006@istruzione.it -

PEC: napm010006@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE UF5VTS



dei servizi, degli arredi e delle attrezzature scolastiche e risarcire il danno, in concorso con altri (corresponsabilità del gruppo classe), anche quando l'autore non dovesse essere identificato; 11. firmare gli avvisi e le comunicazioni della scuola divulgate tramite circolare agli studenti e prendere visione delle comunicazioni effettuate in forma digitale;

12. collaborare con gli insegnanti affinché l'azione educativa sia-concorde ed efficace, impegnandosi a fornire al D.S. e al coordinatore tutte le informazioni necessarie alla conoscenza dell'alunno/a

13. in caso di sospensione delle attività didattiche e attivazione della DDI (Didattica Digitale Integrata), supportare il proprio figlio e collaborare con i docenti per lo svolgimento regolare delle attività didattiche in modalità digitale facendone rispettare il regolamento

Inoltre al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e garantire il funzionamento dell'Istituzione Scolastica si impegna a :

14. verificare la temperatura corporea prima dell'ingresso a scuola e a far rimanere il proprio figlio al proprio domicilio e di non entrare nella scuola in presenza di febbre (da 37.5°C) o altri sintomi riconducibili a Covid-19 e di chiamare il proprio medico di famiglia e in caso sia necessario l'autorità sanitaria

15. informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico della presenza di qualsiasi sintomo riconducibile a Covid-19 del proprio figlio

16. fornire al proprio figlio i dispositivi di protezione previsti dalla normativa e individuati dalla scuola tra le misure di prevenzione e contenimento dell'epidemia (ad es. mascherina/e, gel disinfettante ecc.)

17. far rispettare al proprio figlio tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico per accedere alla scuola, in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, indossare la mascherina dove necessario, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

18. presentarsi a scuola nonché garantire numeri telefonici a cui essere facilmente reperibili non appena si dovesse verificare la necessità di riprendere il proprio figlio/a a causa dell'insorgenza di sintomi simil-influenzali durante la giornata scolastica

LO/LA STUDENTE/STUDENTESSA si impegna a:

1. prendere coscienza dei personali diritti e doveri;
2. rispettare persone, ambienti e attrezzature evitando di provocare danni a cose, persone, suppellettili ed al patrimonio della scuola;
3. condividere la responsabilità di rendere accogliente e di curare l'ambiente scolastico, come importante fattore di qualità della vita della scuola;
4. osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza prescritte dal Regolamento di Istituto, in particolare la regolarità della frequenza, la puntualità alle lezioni ed il rispetto dei divieti del fumo e dell'uso di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante le ore di lezione (CM. IS/03/2007);
5. tenere un contegno corretto e rispettoso nei confronti di tutto il Personale della scuola e dei propri compagni, soprattutto durante le lezioni e nel cambio di ora;

Liceo Statale "Eleonora Pimentel Fonseca"

Linguistico - Scientifico -

Scientifico opzione Scienze Applicate - Scienze Umane

Via Benedetto Croce, 2 - 80134 Napoli

Tel. 0812520054 - Fax 0817909402

C.M. NAPM010006 - C.F. 80058810633 -

E-mail: napm010006@istruzione.it -

PEC: napm010006@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE UF5VTS



6. seguire con attenzione quanto viene insegnato ed intervenire in modo pertinente, contribuendo ad arricchire le lezioni con le proprie conoscenze ed esperienze, curare di essere sempre forniti del materiale didattico necessario per le lezioni ;
7. usare un linguaggio consono all'ambiente educativo in cui si vive e si opera;
8. impegnarsi in modo serio e responsabile per conseguire una solida preparazione culturale e una armonica maturazione personale.
9. in caso di attivazione della DDI, rispettare durante le videolezioni, le norme di comportamento e di disciplina previste dal regolamento di Istituto e il regolamento per lo svolgimento della Didattica a Distanza

Inoltre al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e garantire il funzionamento dell'Istituzione Scolastica si impegna a :

10. seguire le indicazioni fornite da insegnanti e custodi per l'ingresso e l'uscita dall'edificio scolastico;
11. raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico
12. mantenere all'interno dell'aula la postazione assegnata dall'insegnante
13. utilizzare la mascherina in caso di allontanamento dalla propria postazione (es. per andare in bagno, raggiungere laboratori, palestra, uffici)
14. nell'utilizzare i servizi igienici e in tutti i luoghi legati alle pertinenze scolastiche mantenere la distanza di sicurezza dai compagni e la mascherina

Firme per accettazione del presente documento

Per la famiglia dell'allievo/a
I GENITORI

L'ALLIEVO/A

Per il Liceo "E.P.Fonseca"
IL DIRIGENTE SCOLASTICO